

«Согласовано»  
Председатель профкома  
МБДОУ «ЦРР-д/с № 4 «Дружба»  
\_\_\_\_\_ Г. Ф. Ягафарова

«Утверждаю»  
Директор  
МБДОУ «ЦРР-д/с № 4 «Дружба»  
\_\_\_\_\_ Л. Н. Пленова

Принято  
на общем собрании работников  
МБДОУ «ЦРР-д/с № 4 «Дружба»  
Протокол № 2 от 18 12 2012 г.

Введено в действие приказом  
№ 884 от 19 12 2012 г.

## Положение об уполномоченном лице по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №4 «Дружба» г. Альметьевска»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном лице по охране труда МБДОУ «ЦРР-д/с № 4 «Дружба» (далее – уполномоченный по охране труда) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза).

Положение определяет порядок работы уполномоченного по охране труда по осуществлению общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза работников детского сада.

1.2. Уполномоченный по охране труда является членом Профсоюза и не занимает должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в детском саду.

1.3. Уполномоченный по охране труда является представителем выборного органа первичной профсоюзной организации (профсоюзного комитета) и, как правило, избирается в состав совместной комиссии по охране труда детского сада.

1.4. Уполномоченный по охране труда избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников детского сада на срок полномочий профсоюзного комитета.

1.5. Избрание уполномоченного по охране труда подтверждается протоколом профсоюзного собрания.

1.6. Профсоюзным комитетом определено избрание одного уполномоченного по охране труда

1.7. Уполномоченный по охране труда взаимодействует с руководителем детского сада, комиссией по охране труда, внештатным техническим инспектором труда Профсоюза.

1.8. Уполномоченный по охране труда руководствуется Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», постановлениями (решениями) организаций Профсоюза,

коллективным договором, локальными нормативными актами по охране труда, настоящим Положением.

1.9. Уполномоченный по охране труда отчитывается о своей работе перед первичной профсоюзной организацией (далее – профсоюзная организация) не реже одного раза в год.

1.10. Профсоюзная организация вправе отозвать уполномоченного по охране труда до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения возложенных на уполномоченного по охране труда обязанностей по защите прав работников на охрану труда.

1.11. Председатель профсоюзной организации, профсоюзный комитет оказывают помощь и поддержку уполномоченному по охране труда по выполнению возложенных общественных обязанностей.

## **2. Основные задачи уполномоченного по охране труда**

Основными задачами уполномоченного по охране труда являются:

2.1. Осуществление общественного (профсоюзного) контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем детского сада трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда (далее – законодательство об охране труда);

2.2. Подготовка и предоставление работодателю предложений по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, проверок (обследований) состояния условий и охраны труда на рабочих местах, анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.3. Информирование и консультирование работников по вопросам их прав и гарантий на здоровые и безопасные условия труда.

## **3. Функции уполномоченного по охране труда**

На уполномоченного по охране возлагаются следующие функции:

3.1. Осуществление общественного (профсоюзного) контроля в детском саду по соблюдению законодательства об охране труда, локальных нормативных актов по охране труда в форме обследований (проверок) за:

- соблюдением руководителем детского сада требований охраны труда на рабочих местах;

- предоставлением компенсаций работникам, занятым на работах с вредными условиями труда;

- своевременным информированием работников о результатах специальной оценки условий труда;

- соблюдением порядка расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учета и рассмотрения обстоятельств и причин событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников детского сада, в установленном законодательством порядке;

- надлежащим техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования, функционированием систем освещения, отопления, вентиляции;
- обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ), смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами; использованием (применением) СИЗ по назначению и содержанию в чистоте и порядке; обучением по использованию (применению) СИЗ;
- организацией проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников;
- соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда;
- своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

3.2. Участие в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда, осуществлении контроля выполнения обязательств коллективного договора;

3.3. Информирование работников детского сада о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда, принятых мерах по их устранению;

3.4. Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, а также по приемке детского сада к новому учебному году;

3.5. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в детском саду;

3.6. Осуществление контроля расходования средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

3.7. Участие в работе комиссии по проведению:

- специальной оценки условий труда,
- оценки профессиональных рисков;

3.8. Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Содействие работодателю в рассмотрении обстоятельств и установлении причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам).

#### **4. Права уполномоченного по охране труда**

Уполномоченный по охране труда имеет право:

4.1. Беспрепятственно проверять соблюдение в детском саду требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

4.2. Получать информацию руководителя детского сада о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактах выявленных профессиональных заболеваний, существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах;

4.3. Направлять работодателю детского сада предложения об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения (Приложение 1);

4.4. Обращаться к руководителю детского сада с требованием о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников;

4.5. Осуществлять контроль за выполнением мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, расследования несчастных случаев на производстве, рассмотрения обстоятельств и причин событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников детского сада;

4.6. Обращаться к руководителю и в профсоюзный комитет детского сада, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в соответствующие органы государственного контроля (надзора) с предложениями о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства об охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве;

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда;

4.8. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда;

4.9. Проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

## **5. Гарантии деятельности уполномоченного по охране труда**

5.1. В соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными законодательными и нормативными правовыми актами уполномоченному по охране труда:

- оказывается содействие со стороны работодателя в реализации прав по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда;
- предоставляются гарантии, установленные соглашениями, коллективным договором, другими локальными нормативными актами детского сада;
- осуществляется обеспечение за счет средств работодателя нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

5.2. В соответствии со ст. 25, 27 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»:

5.2.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченного по охране труда и представителей Профсоюза в созданной в детском саду совместной комиссии по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по

инициативе работодателя допускаются только с предварительного согласия профсоюзного комитета;

5.2.2. Уполномоченный по охране труда освобождается от основной работы на время краткосрочной профсоюзной учебы. Условия освобождения от основной работы и порядок оплаты времени учебы указанного лица определяется коллективным договором, соглашением;

5.2.3. Члены выборных органов первичной профсоюзной организации, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов. Условия их освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных мероприятиях определяются коллективным договором, соглашением;

5.2.4. Увольнение по инициативе работодателя работников, являвшихся членами выборного органа первичной профсоюзной организации, не допускается в течение двух лет после окончания срока их полномочий, кроме случаев ликвидации организации или совершения работником действий, за которые федеральным законом предусмотрено увольнение.

5.3. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в детском саду, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный по охране труда морально и материально поощряется в форме:

– выплаты на основании «Положения об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников МБДОУ «ЦРР-д/с № 57 «Соловушка».

5.4 В целях осуществления общественного контроля соблюдения в детском саду требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда уполномоченному по охране труда выдается удостоверение установленного образца (приложение 2).

Приложение 1 к Положению об  
уполномоченном лице по охране  
труда МБДОУ «ЦРР-д/с № 4  
«Дружба»

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год) \_\_\_\_\_ N (рег. ном.)

Кому \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)  
В соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование законодательных и иных нормативных правовых  
\_\_\_\_\_ актов  
по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный по охране труда \_\_\_\_\_  
(дата, подпись) (ФИО)

Предложение получил \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Приложение 2  
к Положению об уполномоченном лице по  
охране труда МБДОУ «ЦРР-д/с № 4  
«Дружба»

лицевая сторона

## У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е

Уполномоченного (доверенного) лица по охране труда

внутренняя сторона, левая часть

\_\_\_\_\_ (наименование,  
организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

является уполномоченным (доверенным) лицом по охране труда.

Председатель первичной профсоюзной организации

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

внутренняя сторона, правая часть

ФОТО \_\_\_\_\_

(личная подпись) печать

Действительно до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Предъявитель удостоверения имеет право осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации, подразделения)  
и направлять работодателям предложения об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения (ст.370 ТК РФ)

*Примечание:*

1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 x 65 мм
2. Размер фото 3 x 4 см. с уголком для печати.
3. Срок действия удостоверения определяется сроком полномочия выборного органа первичной профсоюзной организации